

I.I.S. "G.B. VICO"-NOCERA INFERIORE
Prot. 0004535 del 22/05/2019
07-05 (Uscita)

Nocera Inferiore, 22/05/2019

Criteri del Comitato di valutazione per l'attribuzione del bonus di cui alla Legge 107/2015, art. 1, commi 126-129 Anno Scolastico 2018/19

Art. 1 – Destinatari.

La procedura valutativa è destinata a tutto il personale a tempo indeterminato in servizio nell'istituto al 1° settembre 2018, a qualsiasi titolo, sia titolare, sia in assegnazione provvisoria, sia utilizzato. Al fine di qualificare l'assiduità lavorativa del personale docente, "oltre i livelli di presenza media della scuola", si stabilisce che dall'erogazione del bonus sono esclusi i docenti che, avendo fruito di assenze (*malattia, infortunio, permessi retribuiti, aspettativa per motivi personali, altro - permessi e congedi a qualunque altro titolo fruiti*), nell'anno scolastico di riferimento nel quale deve essere erogato il bonus, abbiano fatto registrare più di 12 gg di assenza (*malattia, infortunio, permessi retribuiti, aspettativa per motivi personale, altro, permessi e congedi a qualunque altro titolo fruiti*). Per il personale con rapporto di lavoro part-time il bonus eventualmente conseguito è parametrato al numero di ore settimanali effettivamente prestate presso il suddetto Istituto. Il personale impegnato su più scuole sarà valutato nella scuola che ne gestisce il fascicolo personale (*di norma la sede ove si prestano più ore*).

Art. 2 – Esclusioni.

Il personale che ha riportato una sanzione disciplinare negli ultimi tre anni scolastici, compreso quello in corso, ovvero che abbia un procedimento disciplinare in corso, non potrà partecipare alla procedura di assegnazione del bonus. Dall'erogazione del bonus sono esclusi, inoltre, i docenti che non abbiano ottenuto la conferma in ruolo. La decadenza del bonus ha luogo per effetto di cessazione, per qualsiasi causa, del rapporto di effettivo servizio nell'istituto. L'esclusione o la decadenza, tenuto conto della natura dei dati sensibili, vengono determinate dal solo Dirigente in sede di valutazione e assegnazione del bonus. Nessun riferimento a queste cause potrà essere reso pubblico.

Art. 3 – Partecipazione alla procedura valutativa.

Il docente, per **partecipare** alla procedura valutativa, al fine dell'attribuzione del bonus, farà esplicita richiesta entro il termine che sarà stabilito dal Dirigente scolastico, presentando il proprio **Curriculum Vitae** e un **Dossier personale**. Tale richiesta è condizione imprescindibile poiché la procedura valutativa prevede anche una fase di autovalutazione. Ai docenti che non rientrano in uno dei criteri di esclusione previsti, verrà chiesto di documentare quanto dichiarato nella scheda di autovalutazione solo per le parti che non siano già verificabili dai documenti depositati in segreteria. Non saranno valutate autocertificazioni non prodotte nei tempi stabiliti e comunicati dal Dirigente Scolastico con una circolare.

Art. 4 – Ripartizione della somma in quote individuali.

Il budget assegnato dal Miur è destinato in percentuale da un minimo del 10% ad un massimo del 20% dei docenti in organico ed è ripartito in quote individuali. In ogni caso il numero minimo di docenti tra i quali ripartire il bonus non potrà essere minore di dieci. Se dovesse pervenire un numero di richieste inferiore a dieci, potranno essere riaperti i termini per la presentazione delle domande.

Art. 5 – Pubblicità degli atti e trasparenza

L'elenco alfabetico dei beneficiari sarà pubblicato all'Albo della Istituzione Scolastica ed avrà valore di notifica. Ai docenti interessati sarà comunicato con nota interna e, con **provvedimento motivato**, verrà attribuito il bonus premiale che verrà corrisposto previo accreditamento dei fondi da parte del Miur.

Art. 6 – Arco temporale da considerare.

Sono valutate ai fini dell'attribuzione del bonus, solamente le attività svolte **nell'anno scolastico in corso**.

Art. 7 – Criteri.

I criteri sotto specificati, finalizzati all'individuazione dei docenti da inserire nelle tre fasce di merito, sono suddivisi secondo le tre macro-aree stabilite dalla legge 107/2017, art 1, c. 129, ossia:

A. *“Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti”*

B. *“Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche”.*

C. *“Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale”.*

A. **“Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti”**

A.1. *Qualità dell'insegnamento*

INDICATORI	DESCRITTORI	Punti	Documentazione	Auto valutazione del docente	Valutazione del D.S.
Attuazione di piani di studi e programmazioni di classe	Misurazione del grado di attuazione dei piani e programmazioni di classe, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti, degli standard qualitativi e quantitativi definiti, nonché nel rispetto dei ritmi di apprendimento degli alunni.	0-2	Assenza di criticità formalmente rilevate dal DS o dai genitori degli alunni. Puntuale compilazione del registro elettronico. Relazioni finali sull'attività svolta nelle singole classi.		
Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'insegnamento	Utilizzo di strumenti e metodi basati sull'utilizzo didattico delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC). Conoscenza ed uso delle Tecnologie Didattiche (TD).	0-4	Adeguata documentazione a cura del docente. Piano di lavoro, registrazione, attestati di formazione.		
Inclusione ed accoglienza	Attività specifiche finalizzate all'accoglienza ed inclusione di alunni DA, BES, DSA, STRANIERI.	0-4	Documentazione a cura del docente (schede-progettazione-verifiche).		
Personalizzazione dei processi di insegnamento/apprendimento	Attività di recupero o di potenziamento personalizzati in rapporto ai problemi o ai bisogni riscontrati durante le ore curricolari. Cura delle eccellenze.	0-4	Adeguata documentazione a cura del docente (schede- progettazione-verifiche).		
Diffusione della cultura della sicurezza	Azioni specifiche svolte nell'ambito dell'attività didattica.	0-2	Abstract a cura del docente, con rinvio alle relazioni finali sull'attività svolta nelle singole classi.		
Cura dei rapporti con le famiglie e patto formativo.	Frequenza degli incontri. Efficacia delle comunicazioni e condivisione delle situazioni problematiche	0-3	Assenza di criticità rilevata dal D.S. Documentazione a cura del docente. Presenza a tutti gli incontri scuola-famiglia.		
Cura del lavoro	Tenuta puntuale dei registri, aggiornamento della documentazione didattica....	0-4	Documentazione a cura del docente. Rilevazione a cura del DS.		

Puntualità nel rispetto dell'orario di servizio	Assenze, permessi, ritardi, ecc.	0-2	Validazione a cura dei docenti responsabili di plesso		
Totale massimo di punteggio per il punto A.1		25			

A.2. Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica

Partecipazione e collaborazione alla revisione del PTOF, del PDM	Incarichi afferenti l'elaborazione PTOF (esclusi i componenti di diritto del NIV)	0-3	Autodichiarazione. Rilevazione a cura del DS.		
Partecipazione e collaborazione alla revisione del RAV	Incarichi afferenti l'elaborazione del RAV (esclusi i componenti di diritto del NIV)	0-3	Autodichiarazione. Rilevazione a cura del DS.		
Rilevazioni di sistema	INVALSI-OCSE PISA ecc.	0-3	Documentazione a cura del docente. Rilevazione a cura del DS.		
Produzione di strumenti e modelli pedagogici e di apprendimento	Elaborazione personale o in gruppo di modelli pedagogici e di apprendimento e strumenti adottati nelle proprie classi e nell'istituto	0-3	Adeguate documentazione a cura del docente (modelli cartacei e o digitali, schede-progettazione)		
Partecipazione a gare, concorsi territoriali/nazionali e progetti con enti esterni (collaborazione)	Partecipazione a gare e concorsi con il coinvolgimento di delegazioni di alunni	0-3	Adeguate documentazione a cura del docente Rilevazione del D.S.		
Totale massimo di punteggio per il punto A.2		15			

A.3 Successo formativo e scolastico degli studenti”

Iniziative di sviluppo delle competenze-chiave	Promozione, coordinamento e organizzazione in ambito curriculare di percorsi di cittadinanza attiva, legalità, ambiente, salute, etc... che coinvolgono gruppi di alunni/classi coerenti con il PTOF	0-4	Adeguate documentazione a cura del docente. Rilevazione del D.S.		
Raggiungimento degli obiettivi programmati per singola disciplina	Rilevazione degli esiti degli alunni in entrata e confronto con gli esiti in itinere (classi dell'anno in corso)	0-3	Documentazione a cura del docente (monitoraggi iniziali, in itinere e finale della disciplina)		
Programmazione per alunni DSA- BES	Rilevazione degli esiti degli alunni in entrata e confronto con gli esiti in itinere (classi dell'anno in corso)	0-3	Documentazione a cura del docente (monitoraggi iniziali, in itinere e finale della disciplina)		
Totale massimo di punteggio per il punto A.3		10			

Totale massimo di punteggio per il punto A		50			
--	--	-----------	--	--	--

B. “Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche”

B.1 Potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica

INDICATORI	DESCRITTORI		Documentazione	Auto valutazione del docente	Valutazione del D.S.
Uso di ambienti di apprendimento/	Utilizzo della didattica laboratoriale anche con l'impiego di strumenti informatici	0-6	Documentazione a cura del docente (schede-progettazione-verifiche)		

insegnamento innovativi	Flessibilità didattica (classi aperte, gruppi di livello, flipped classroom, cooperative learning, compiti di realtà, ecc.	0-6	Abstract a cura del docente, con rinvio alle relazioni finali sull'attività svolta nelle singole classi. Va specificata la durata di tali azioni rispetto al monte ore svolto. Assistenza del DS ad una lezione, su invito del docente.		
	Costruzione di mappe concettuali didattiche	0-6	Documentazione a cura del docente (mappe costruite-esempi di utilizzo)		
Uso di strumenti diversificati nella valutazione	Predisposizione di compiti secondo i diversi livelli di competenza degli studenti	0-5	Documentazione a cura del docente (schede-progettazione-verifiche)		
Totale massimo di punteggio per il punto B.1		23			

B.2 Collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche”

Partecipazione a gruppi di ricerca	Partecipazione a gruppi di ricerca interni o esterni all'istituto o in rete coerenti con la professionalità docente	0-6	Attestati a cura del docente		
Diffusione buone pratiche	Condivisione in sede di dipartimento/istituto delle esperienze e dei materiali prodotti nei gruppi di ricerca	0-6	Adeguate documentazione a cura del docente (verbali di incontri, schede-progettazione-verifiche)		
Impatto /ricaduta sull'azione professionale sperimentazione e ricerca	Utilizzo documentato di quanto appreso nei gruppi di ricerca	0-5	Adeguate documentazione a cura del docente (schede-progettazione-verifiche)		
Cura della crescita professionale	Attestati di formazione professionale non obbligatoria presso enti formazione accreditati MIUR, oppure organizzati dalla rete d'ambito nell'anno in corso (B1, B2, C1, C2, EIPASS LIM da 100 e 200 ore, tutor secondo L. 107/2015, ect.). 1 p. fino a 10 ore, 2 p. da 11 a 20, 3 p. da 20 a 25, 4 p. oltre le 25 ore.	0-5	Attestati		
Totale massimo di punteggio per il punto B.2		22			

Totale massimo di punteggio per il punto B		45			
--	--	-----------	--	--	--

C. Responsabilità assunte nella formazione del personale

Formazione del personale

Attività di tutor docenti neoassunti	Incarico e assolvimento dello stesso (2 p. se tutor di un solo neoassunto, 3 p. se di due neoassunti)	2-3	Rilevazione a cura del DS		
Attività di tutor tirocinanti TFA università	Incarico e assolvimento dello stesso	0-2	Rilevazione a cura del DS		
Totale massimo di punteggio per il punto C		5			

Totale massimo di punteggio per i punti A, B, C		100			
---	--	------------	--	--	--